Nos outils de pilotage et d'aide à la décision

La préoccupation d'amélioration du pilotage n'est pas récente à l'ADII. Elle date de 1996, année de la mise en œuvre de la programmation opérationnelle et de l'évaluation. Des améliorations notables ont été apportées depuis ; elles ont porté sur les aspects stratégiques du pilotage et sur la formalisation du processus de gestion. Ces améliorations s'intéressent actuellement au système d'information du pilotage.

Dans le cadre de cette démarche, l'ADII a renforcé ces dernières années son dispositif de pilotage en produisant :

- Un document de stratégie triennale qui formalise la vision de l'ADII et ses projections pour le moyen terme ;
- Des tableaux de bord de gestion ;
- Des Contrats Objectifs Moyens ;
- Des indicateurs de performance.

Les principales sources d'information qui appuient le système de pilotage et d'aide à la décision sont :

- **Le système d'aide à la décision "SAAD"** : datawarehouse qui couvre les informations se rapportant aux métiers et aux données de gestion interne (personnel, budget, ...),
- **Le système intégré de gestion des ressources "RIAD"** : source d'information de base pour la gestion des ressources humaines et budgétaires.

Le processus de pilotage

Le processus de pilotage au sein de l'ADII couvre les volets stratégiques et opérationnels. Il tente d'assurer le lien entre les deux niveaux grâce au dialogue de gestion. Il concerne aussi bien les services centraux et fonctionnels que ceux extérieurs et opérationnels. Ci-après les étapes importantes du processus de pilotage à l'ADII :

1 - La définition de la stratégie de la Douane à moyen terme. Actuellement, elle couvre une période de 3 années. Elle consiste à définir des domaines d'activités stratégiques selon les missions actuelles et les progrès visés.

2 - Chaque domaine est décliné en objectifs et actions stratégiques. Il en résulte un Plan d'Action Stratégique actualisé en fonction des orientations annuelles de l'ADII et celles du Ministère de tutelle.

3 - Ensuite, un dialogue de gestion est enclenché afin de déployer les priorités annuelles et dégager les objectifs opérationnels, qui constituent la base de la contractualisation. Chaque objectif est associé à un ou plusieurs indicateurs de résultat.

4 - Sur la base des objectifs contractualisés, complétés par les missions permanentes, les services élaborent leurs plans d'action qu'ils suivent de manière continue et autonome.

5 - En matière d'évaluation des Contrats Objectifs Moyens (COM), un tableau de bord est alimenté mensuellement par les réalisations des différentes Directions. Il permet d'évaluer le degré d'atteinte des objectifs contractualisés. Par ailleurs, une réunion du comité de pilotage est tenue chaque semestre.

EVALUATION DES COM - TABLEAU DE BORD 2007 -

Missions	Indicateurs	Taux de réalisation (%)
Lutte contre la sous facturation	Montant des redressements des D&T ⁽¹⁾	98,43
	Montant des valeurs redressées	112,60
Contrôle a posteriori	Nombre d'enquêtes effectuées	72,75
	Montant des redressements des D&T ⁽¹⁾	67,43
Lutte contre la contrebande et le trafic des stupéfiants	Montant global des saisies M/ses ⁽²⁾ de contrebande	115,13
	Quantité des saisies des Stupéfiants	129,83
Régimes Economiques en Douane	Taux de régularisation des CENR ⁽³⁾ à la fin de l'année 2006	49,97
Recouvrement	Taux de régularisation des comptes d'imputation provisoire	83,40
Formation	Nombre d'actions de formation	144,55
	Nombre de Jour Homme de formation	53,82

(1) D&T : Droit et taxes

(2) M/ses : Marchandises

(3) CENR : Comptes échus non régularisés