

ROYAUME DU MAROC  
ADMINISTRATION  
DES DOUANES ET  
IMPÔTS INDIRECTS



المملكة المغربية  
إدارة الجمارك  
والضرائب  
غير المباشرة

INSTITUT DE FORMATION DOUANIÈRE



الوكالة المغربية للتعاون الدولي

AGENCE MAROCAINE DE COOPÉRATION INTERNATIONALE

AMCI

## DOSSIER DE CANDIDATURE 2025-2026

### CYCLE INTERNATIONAL DE FORMATION INITIALE (CIFI) DES CADRES D'INSPECTION

*Formons aujourd'hui,  
pour la douane de demain*





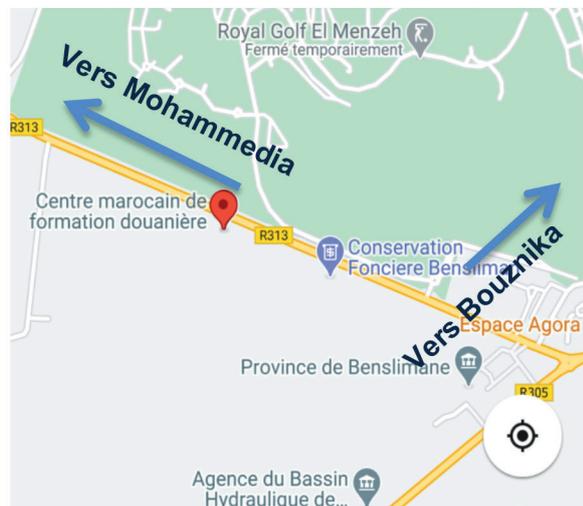
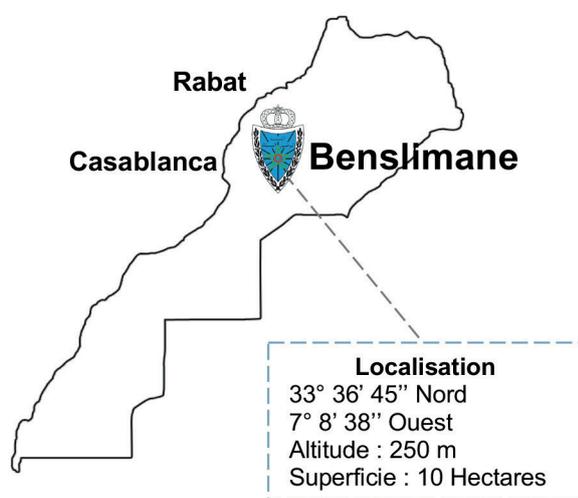
# L'Institut de Formation Douanière

Depuis 1975, l'IFD représente l'institution de référence au Maroc en matière de formation sur les métiers de la Douane et s'est ouvert à l'international à partir de 1999 en s'engageant activement dans la coopération Sud-Sud à former des cadres d'inspection des administrations douanières partenaires.

L'IFD a démontré au fil des ans, une forte capacité à comprendre et à s'adapter aux nouveaux enjeux, pour permettre aux participants de différents horizons de développer des aptitudes pluridisciplinaires s'élargissant à l'ensemble de l'écosystème douanier et proposant des opportunités d'immersion à travers des stages, des visites terrain, des simulations opérationnelles et des exercices situationnels inspirés du vécu douanier.

Chaque année et avec le concours de l'AMCI, l'IFD organise le cycle international de formation initiale et ce, au profit des cadres des douanes africaines et d'Haïti.

D'une durée de 09 mois, le cycle international est couronné par la délivrance d'un diplôme aux stagiaires ayant passé avec succès les examens et la soutenance du rapport de fin de stage. Il est organisé autour d'enseignements modulaires alternant entre une formation théorique à l'IFD et pratique dans les services opérationnels (ports et aéroports, magasins et aires de dédouanement, etc.).



Situé à l'entrée de la ville de Benslimane et à 55 km de Casablanca, l'Institut de Formation Douanière (IFD) offre sur 10 ha des infrastructures aux standards internationaux, des services de proximité et permet également l'accès à de multiples activités notamment sportives, culturelles et ludiques.

# Les conditions d'accès

## Les conditions d'éligibilité :

- ✓ Être titulaire d'un diplôme, délivré par un établissement public ou par un institut d'enseignement supérieur privé, reconnu et homologué dans son pays d'origine équivalent à au moins bac+3 ;
- ✓ Être fonctionnaire de l'administration des douanes du pays d'origine, justifiant deux (02) ans, au minimum, d'ancienneté dans l'administration des douanes ;
- ✓ Être âgé de moins de 50 ans au 01/09/2025 ;
- ✓ Être apte physiquement et psychiquement à suivre la formation et exempt de toute maladie contagieuse ou aiguë ;
- ✓ Maîtriser la langue française (à l'oral et à l'écrit). Les ressortissants des pays non francophones sont tenus de produire un certificat de maîtrise de la langue française justifiant au moins le niveau B1 conformément au Cadre Européen Commun de Référence pour les Langue (CECRL);
- ✓ Avoir l'autorisation de l'administration douanière d'origine dûment signée et cachetée par la hiérarchie du candidat.

## Bourses et prises en charge:

- Les candidats retenus bénéficieront, dans la limite du quota attribué à chaque pays, d'une bourse mensuelle de trois milles (3000,00) dirhams accordée par l'Agence Marocaine de Coopération Internationale (AMCI) pour couvrir les frais de séjour à l'IFD durant les neuf (09) mois de formation.
- Les frais liés à la formation seront totalement pris en charge par l'Administration des Douanes et Impôts Indirects (ADII) dans le cadre de la coopération internationale.
- L'hébergement des stagiaires sera assuré sans frais au sein de l'IFD en chambre double, sur demande.

## Frais de transport, de restauration et d'assurance:

- Les frais de transport et de restauration sont à la charge des admis.
- Les candidats doivent souscrire, au Maroc, une assurance :
  - Pour les boursiers, la prime d'assurance est prélevée de la bourse par l'AMCI ;
  - Pour les non boursiers, la prime d'assurance est à payer directement auprès de l'AMCI.

## Le processus de sélection des candidats :



## Le dossier de candidature

Le dossier de candidature doit obligatoirement comprendre les copies certifiées conformes aux originaux des pièces suivantes :

- ❑ **Diplôme** délivré par un établissement public ou par un institut d'enseignement supérieur privé, équivalent au moins à une licence (Bac+3);
- ❑ **Attestation de travail** d'une validité de moins de trois (03) mois, signée et cachetée par le responsable mandaté à cet effet par l'Administration douanière du pays d'origine précisant la date de prise de service du candidat et attestant l'ancienneté requise en tant que douanier (au moins 02 ans à la date du 31/08/2025) ;
- ❑ **Certificat médical** délivré par un médecin accrédité (au niveau du pays d'origine du candidat) précisant que le candidat n'est atteint d'aucune maladie contagieuse ou aiguë et apte physiquement et psychologiquement à suivre la formation (validité de moins d'un mois) ;
- ❑ **Copie des pages du passeport indiquant le nom et la durée de validité** (validité doit couvrir toute la durée cycle) ;
- ❑ Extrait d'acte de naissance (validité de moins d'un mois) ;
- ❑ Une (01) photo d'identité récente de format (35mm X 45mm) représentant le candidat de face et faisant apparaître clairement les caractéristiques de l'ensemble de son visage ;
- ❑ Le formulaire de candidature complété et signé (*voir ci-dessous*) ;
- ❑ Les candidats des douanes des pays **anglophones, lusophones et hispanophones** sont tenus de compléter leur dossier par une attestation récente de maîtrise de la langue française justifiant au moins le niveau B1.

**NB** : Le dossier de candidature doit être envoyé **officiellement** par l'administration douanière d'origine du candidat, via le **canal diplomatique**, au plus tard le 25 avril 2025.

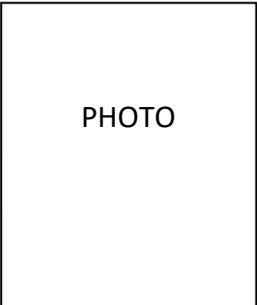


**Les dossiers incomplets, illisibles ou parvenus en dehors des délais de vigueur ne seront pas pris en considération.**



**Les dossiers non parvenus via le canal diplomatique sont irrecevables.**

# Le formulaire d'inscription



## IDENTITE DU CANDIDAT\* :

Nom de Famille (\*\*) : .....  
Prénom (\*\*) : .....  
Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....  
Genre/civilité : .....  
Situation familiale : .....  
Nationalité : .....  
N° de passeport : .....  
Date et lieu de délivrance: ...../...../..... à.....

(\*) A servir obligatoirement.  
(\*\*) Tel qu'il figure sur le passeport.

## COORDONNEES DU CANDIDAT\* :

E-mail : .....  
Téléphone mobile : ..... Fixe : .....  
Adresse personnelle du candidat : .....  
.....  
.....

(\*) A servir obligatoirement.

## PERSONNE DE CONTACT AU PAYS D'ORIGINE : (en cas de besoin/urgence)

Nom de famille : .....  
Prénom : .....  
Téléphone mobile : ..... Fixe : .....  
E-mail : .....  
Lien de parenté : .....

**PERSONNE DE CONTACT A L'ADMINISTRATION D'ORIGINE\* :**

Nom de famille : .....

Prénom : .....

Téléphone mobile : ..... Fixe : .....

E-mail : .....

Lien hiérarchique (Responsable Ressources Humaines/Formation, etc.) : .....

.....

(\* ) A servir obligatoirement.

**SITUATION ADMINISTRATIVE A LA DOUANE :**

Date d'entrée dans l'administration douanière : ...../...../..... Matricule : .....

Grade actuel : .....

Poste/Fonction actuelle : .....

Nom & prénom du responsable hiérarchique : .....

Fonction du responsable hiérarchique : .....

Téléphone mobile du responsable hiérarchique : ..... Fixe : .....

E-mail du responsable hiérarchique : .....

**PARCOURS ADMINISTRATIF DANS LA DOUANE : (Chronologie décroissante : du plus récent)**

Postes occupés	Fonctions	Structures d'affectation	Durée
.....	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....

**EXPERIENCES PROFESSIONNELLES (Hormis le parcours à la Douane):***(Chronologie décroissante : du plus récent)*

Postes occupés	Fonctions	Structures d'affectation	Durée
.....	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**PARCOURS DES ETUDES : (Chronologie croissante : du plus ancien)**

Diplôme	Spécialité	Etablissement/Ville	Année d'obtention
Baccalauréat	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
Licence ou équivalent (Bac+3)	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
Niveau d'étude à préciser (Bac +.....)	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**FORMATION : (Chronologie décroissante : du plus récent)**

Intitulé de la formation	Type de formation	Organisme/Lieu	Durée
.....	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	Du...../...../..... au...../...../.....
.....	.....	.....	.....

**NIVEAU DE MAITRISE DES LANGUES (\*):**

Langue	Lue				Ecrite				Parlée			
	TB	B	M	D	TB	B	M	D	TB	B	M	D
Français												
Anglais												
Autres (à préciser) : .....												

**TB** : Très bien                      **B** : Bien                      **M** : Moyen                      **D** : Débutant

(\* ) Le cycle étant dispensé en français, les candidats des pays non francophones sont tenus de produire un certificat récent de maîtrise de langue justifiant **au moins le niveau B1** (moins de six mois).

**MOTIVATION :**

Dans le but d’avoir plus d’informations sur vos missions actuelles au sein de votre structure d’attachement ainsi que vos motivations d’inscription à ce cycle de formation, veuillez décrire, sans dépasser la zone prévue à cet effet, les points suivants :

**Missions actuelles au sein de votre administration:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Motivations d’inscription au cycle :**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## ETAT DE SANTE :

Êtes-vous atteint d'une maladie qu'il convient de prendre en compte ?

Oui

Non

Si oui, veuillez préciser : .....

Avez-vous déjà séjourné à l'étranger pour une période excédant 4 mois ?

Oui

Non

Si oui, veuillez préciser : .....

L'accès à l'Institut est conditionné par la présentation d'une attestation médicale délivrée par une autorité sanitaire publique au Maroc.

**NB :** En cas de maladie contagieuse ou aiguë, la Douane marocaine se réserve le droit de refuser l'inscription de l'intéressé(e).

## ACCUEIL :

Le candidat admis s'engage à se présenter à l'Institut de Formation Douanière (IFD) à **Benslimane le 01 septembre 2025**, muni des originaux et des copies des pièces, ci-après :

- Diplômes originaux obtenus à partir du baccalauréat (y compris le diplôme du baccalauréat);
- 06 photos d'identité identiques récentes;
- Attestation de travail ;
- Acte de naissance ;
- Certificat médical, en caractère d'imprimerie, établi par un médecin accrédité au Maroc, attestant que l'intéressé(e) n'est atteint d'aucune maladie contagieuse ou aiguë et apte physiquement et psychiquement à suivre la formation (validité de moins d'un mois).

## HEBERGEMENT <sup>1</sup> :

Je soussigné(e)....., demande de bénéficier de l'hébergement à l'IFD.

Fait à : .....le .....

**Lu et approuvé,  
Signature du candidat(e) :**

<sup>1</sup> Hébergement est assuré à l'IFD, sur demande et en chambre double. A servir par les stagiaires souhaitant en bénéficier.

## ENGAGEMENT DU CANDIDAT :

Je soussigné(e)....., déclare que les renseignements et les justificatifs fournis sont exacts et complets. Toute fausse déclaration entraînera l'annulation de l'inscription à la formation.

Je m'engage à fournir les pièces nécessaires pour justifier les déclarations faites.

Fait à : .....le .....

Lu et approuvé,

Signature du candidat(e) :

## AVIS DE LA HIERARCHIE:

Je soussigné(e) : .....

Fonction : .....

Avis du supérieur hiérarchique immédiat (à servir obligatoirement) :

.....

Fait à : .....le .....

Cachet et Signature

## AVIS DE LA DIRECTION GENERALE DES DOUANES DU PAYS D'ORIGINE :

Nom & prénom : .....

Fonction .....

Avis du Directeur Général de la Douane (à servir obligatoirement) :

.....

Fait à : .....le .....

Cachet et Signature

ROYAUME DU MAROC  
ADMINISTRATION  
DES DOUANES ET  
IMPÔTS INDIRECTS



المملكة المغربية  
إدارة الجمارك  
والضرائب  
غير المباشرة

## DOUANE CONNECTEE



/ma.gov.douane



/DouaneDuMaroc



/DouaneMaroc



/Douane\_Maroc

[www.douane.gov.ma](http://www.douane.gov.ma)